

Le 5 décembre 2011.

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de Notre-Dame-de-Ham, tenue au 25, rue de l'Église à Notre-Dame-de-Ham, lundi le 5 décembre 2011, à 19 h 30, à laquelle sont présents :

Mesdames Johanne Allard, France McSween, Nicole Côté, conseillères
Messieurs Pascal Paquette, Guy Hudon, Jean-Luc Lavigne, conseillers
Formant quorum sous la présidence du maire Madame Diane Lefort.

Mme Christiane Leblanc, directrice générale et secrétaire trésorière, agit à titre de secrétaire.

Mme Lefort ouvre la séance et fait la lecture de l'ordre du jour.

Il est proposé par Mme Johanne Allard, appuyée par Mme Nicole Côté et résolu unanimement que l'ordre du jour soit adopté, avec quelques ajouts et changement d'ordre des points concernant les VTT et les pompiers.

Les élus ayant tous reçu une copie du dernier procès-verbal préalablement à la tenue de la présente, on en dispense la lecture et on passe à son adoption. On initiale les pages 403 et 404 concernant un oubli à la liste des factures.

Nous avons reçu :	taxes	2 670,40 \$	
	Location	60,00	
	Internet	189,36	
	Voirie	17 957,00	balance 2 ^e vers. été/hiver
	Voirie	4 000,00	sub. entretien chemins mun.
	Remb. circ.	26,68	
	Permis	150,00	

Il est proposé par Mme France McSween, appuyée par Mme Johanne Allard et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter et de payer les factures suivantes, à partir d'une liste préparée par la secrétaire :

Salaire des élus	4 ^e versement, final	6 160,51 \$
Moteurs Electriques Victo		41,98
Coop. Bois-Francs	rép. élec. garage	16,22
MRC Arthabaska	inspecteur régional	1 468,80
Gesterra	journée Normand Maurice	268,19
Garage Ben et Louissette Lamontagne	réparation citerne	342,04
Forfait Médéric Desharnais	entretien cour ½	512,66
MRC Arthabaska	renouvellement microsoft	212,19
SAAQ	licence souffleur	367,05
Télébec	usine	176,82
Rogers		30,68
Christiane Leblanc		1 567,68
Receveur général Canada		395,05
Gilles Leblanc	c.c. nov.	75,00
Noël Côté	all. dép. cell. bureau	290,00
Mario St-Cyr	all. dép.	400,00
....	location machinerie nov.	500,00
....	km oct., nov.	199,35
Régie inter sanitaire des Hameaux		1 802,58
René Poisson	batterie camion hiver	664,50
Coop. Bois-Francs	diesel	2 140,77
Fabrique	feuille paroissial	85,00
Petite caisse	timbres	6,73
Buropro	livres, papeterie biblio.	64,45
France McSween	70,35
Diane Lefort	km + cell + repas	106,20
Municipalité Chesterville	3 factures - les frais marginaux	2 228,27

Coop. Ham-Nord	c.c.	2,59
....	usine	2,80
Hydro Québec	installation lumière St-Philippe	164,05
Postes Canada	circulaires	79,80
Canton Ham-Nord	frais dép. dir. gén. Nicolet	29,52
Réseau Mobilité Plus		88,12
Crédit taxes	baisse d'évaluation, démolition	158,10
Garage A. Taschereau		61,52
Gesterra	vidange nov.	682,71
....	traitement des matières nov.	249,55
Laboratoires d'analyses S.M.		113,35
....		88,30
Alain René	internet	193,67
....	surveillance camion sable juil./déc.	341,78
Extincteur Bois-Francis		23,92
Usinage et Soudure St-Pierre	citerne	1 290,58
Ville de Victoriaville	reprise examen pompier	395,00
Permis feu 2011, réparation, prévention, encre		740,45
Schéma incendie		240,00
Pratique pompiers, 10 pers. x 34h x 12,50\$/h		425,00
Sortie pompiers, 11 pers. x 34h x 18\$/h		612,00
Chem Action	usine	129,87
Sogetel	c.c.	69,19
....	bureau	134,88
....	internet	569,62
Chargées de projet		402,00
Jessica Lauzon	entretien fleurs	150,00
Hydro Québec	éclairage public	174,52
Club de l'Age d'or	subvention	300,00
Michel Roy	reconnaissance	200,00
Pierre Gauthier	km	27,00
Municipalité Chesterville	8.25% sur 3 factures passées	430,99
Buropro	livres biblio.	73,40
Mario St-Cyr	chargeur batterie	39,86
Thérèse Lemay	frais km	91,20
Postes Canada	200 timbres	134,43
Gilles Leblanc	nappe + nettoyant c.c.	35,85
Ministère du revenu	charge c.c.	32,00
	Total	<u>29 170,69 \$</u>

+ salaires des employés : 3 070,13 \$

Suivi VTT : discussion avec les personnes dans la salle. M. Pascal Paquette quitte la table du conseil de 20h20 à 20h30 pour aller chez-lui chercher le nouveau tracé sur l'ordinateur. On parle de différents points de vue pour et contre la circulation des VTT dans les chemins municipaux. On fera un suivi avec la Sûreté à l'ajournement du 12 décembre prochain si nécessaire, afin de prendre la meilleure décision possible.

Les chargées de projet nous expliquent les différentes réalisations en 2011 et les projets en cours pour la municipalité ainsi que des programmes de subvention s'y rapportant. On félicite Mesdames Geneviève Boutin et Christelle Leclerc.

M. Pascal Paquette s'absente de 20h50 à 21h00.

Projet MADA : les chargées de projet présentent le projet corrigé pour l'aménagement du centre communautaire et/ou du bureau municipal. Il est proposé de corriger la résolution numéro 05-11-11 par celle-ci :

01-12-11 PROJET PIQM/MADA

Il est proposé par M. Guy Hudon, appuyé par M. Jean-Luc Lavigne et résolu à l'unanimité des conseillers présents de représenter un autre projet pour le programme PIQM/MADA pour le centre communautaire, jusqu'à hauteur d'une mise de fonds de la part de la municipalité de 21 000 \$ environ, représentant 20% des coûts du projet. Date limite 16 décembre 2011. Le conseil mandate Christelle Leclerc et Geneviève Boutin pour la poursuite de ce programme.

02-12-11 FONDS CULTUREL ARTHABASKIEN

Il est proposé par M. Guy Hudon, appuyé par Mme France McSween et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Notre-Dame-de-Ham appui l'inscription du Comité Récréatif N.D.H. inc. au Fonds culturel arthabaskien, pour un projet pour le camp de jour au centre communautaire de juin à août 2012, sous la responsabilité de la chargée de projet Mme Geneviève Boutin.

Mme Boutin transmet des félicitations de Mme Chayer de la politique familiale à Mme Lefort et Mme Paquette pour les argents qu'elles sont allées chercher en subvention dans les différents programmes gouvernementaux ou via le CLD.

Mme France McSween nous donne un résumé de la réunion de la Sécurité Civile du 30 novembre dernier à Victoriaville. L'échéance de mars 2013 pour la mise aux normes du schéma est discutée, concernant l'établissement des différents items indiqués, comme les bornes fontaines sèches ou la formation. On parle aussi de régie avec d'autres municipalités. Il est proposé par Mme Nicole Côté, appuyée par Mme Johanne Allard et résolu à l'unanimité des conseillers présents de nommer M. Pascal Paquette et Mme France McSween pour s'occuper du dossier pompier, faire une séance de travail avec les chargées de projet si nécessaire.

Printemps 2012 : avis aux propriétaires de bâtiments délabrés de les réparer ou les démolir.

Nous ne participerons pas au Trio étudiants Desjardins en 2012.

03-12-11 REPRÉSENTANTS BIBLIOTHÈQUE

Il est proposé par Mme Johanne Allard, appuyée par M. Jean-Luc Lavigne et résolu à l'unanimité des conseillers présents de reconduire M. Guy Hudon représentant pour la bibliothèque municipale, et Mme France McSween coordonnatrice de la bibliothèque.

04-12-11 LOISIRS VICTORIAVILLE

Attendu que nous avons reçu un coût de la Ville de Victoriaville pour la participation des non-résidents aux loisirs de la Ville ;

Attendu que nous considérons ce montant trop élevé, compte tenu du nombre réel peu élevé d'inscription que nous avons à la municipalité par année ;

Attendu que nous nous attendons à des frais de 315 \$ par inscription si nous ne participons pas à ladite entente ;

Il est proposé par M. Jean-Luc Lavigne, appuyé par Mme Nicole Côté et résolu à l'unanimité des conseillers présents de ne pas signer la nouvelle entente de loisirs avec la Ville de Victoriaville.

05-12-11 CHARTE CENTRE COMMUNAUTAIRE

Attendu que la charte du centre communautaire ne sert plus depuis plusieurs années ;
Attendu que c'est la municipalité qui s'acquitte des frais du centre communautaire depuis les années 1990 ;

Il est proposé par Mme Johanne Allard, appuyée par Mme France McSween et résolu à l'unanimité des conseillers présents de procéder à la fermeture de la charte du centre communautaire de Notre-Dame-de-Ham, et payer la dernière cotisation.

06-12-11 CORRECTION RÉSOLUTION 05-06-11

Attendu qu'il y a lieu de corriger la résolution 05-06-11, dans le dossier de M. Gilles

Théberge au FSTD ;

Attendu que l'on a informé par écrit M. Théberge le 15 novembre dernier qu'il n'y avait plus de budget disponible pour l'instant dans ce fonds ;

Il est proposé par Mme Johanne Allard, appuyée par Mme France McSween et résolu à l'unanimité des conseillers présents de confirmer avec cette nouvelle résolution la décision de la municipalité dans ce dossier. En informer le CLD également.

La directrice reçoit et dépose au conseil municipal les déclarations d'intérêts des élus municipaux de même que les signatures d'engagement concernant le code d'éthique.

Il y aura une assemblée spéciale de 19 décembre pour l'adoption du budget 2012.

Demande de don pour la Fabrique : pas demandé par l'assemblée des marguilliers.

Mme France McSween donne un avis de motion pour faire le règlement numéro 334, pour les coûts à rembourser aux utilisateurs des loisirs de Victoriaville pour 2012.

Mme Johanne Allard donne un avis de motion pour faire le règlement numéro 335, pour amender le règlement sur les dérogations mineures.

Inventaire du Festival Western à vendre : autre information à prendre.

Il est proposé par Mme France McSween, appuyée par M. Pascal Paquette et résolu à l'unanimité des conseillers présents de verser la subvention de 300 \$ à l'Age d'or.

Demander des renseignements à M. Pariseau, concernant les coûts pour son projet au programme FAMM pour son entreprise de biotechnologie. Retour au prochain conseil.

Il est proposé par M. Guy Hudon, appuyé par Mme France McSween et résolu à l'unanimité des conseillers présents de payer 8,25% de frais d'administration pour les factures de service incendie de Chesterville, mais pas les frais marginaux de 11%. On rechargera ces mêmes montants (administration) sur nos factures s'il y a lieu.

07-12-11 LOISIRS WARWICK

Il est proposé par M. Jean-Luc Lavigne, appuyé par Mme France McSween et résolu à l'unanimité des conseillers présents de signer l'entente intermunicipale relative au loisir et à la culture avec la Ville de Warwick pour 2012.

Nous recevons une lettre de remerciement du comité pour le Noël des enfants.

On nous informe que le bureau de la MRC d'Arthabaska déménagera au 150 rue Notre-Dame ouest le 12 décembre.

Transfert de poste :

- Entretien cour au poste location machinerie
- Réparation incendie au poste schéma
- Km voirie au poste entretien bâtisse

Le maire par la signature de présent document est en accord avec les résolutions et ne pose pas son veto.

Diane Lefort, maire

Par la présente, la secrétaire certifie qu'il y a des fonds budgétaires et des crédits disponibles pour payer les dépenses autorisées au présent procès-verbal.

Il est proposé par Mme France McSween, appuyée par Mme Nicole Côté et résolu à l'unanimité des conseillers présents que l'assemblée soit ajournée au lundi 12 décembre 2011, à 19 h 30.

Accepter sur proposition de Mme France McSween
Seconder par Mme Johanne Allard

En signant le procès-verbal, le président d'assemblée est réputé avoir signé chacune des résolutions individuellement.

Diane Lefort, maire
Par Nicole Côté, pro-maire

Christiane Leblanc, g.m.a.
Directrice générale et
Secrétaire trésorière

