

Le 9 septembre 2019.

Procès-verbal de la session ordinaire du conseil municipal de Notre-Dame-de-Ham, tenue au 25, rue de l'Église à Notre-Dame-de-Ham, lundi le 9 septembre 2019, à 19h30, à laquelle sont présents :

Mesdames Lise Nolette, Roseline Boucher, Nancy Delisle, conseillères
Messieurs Michel Roy, Jean-Marie Poulin, Jean-Luc Lavigne, conseillers
Formant quorum sous la présidence du maire, Madame Luce Périard

Mme Christiane Leblanc, directrice générale et secrétaire trésorière agit à titre de secrétaire d'assemblée.

Mme Luce Périard ouvre la séance et fait la lecture du projet d'ordre du jour, complété de quelques sujets complémentaires.

Il est proposé par Mme Roseline Boucher, appuyée par M. Michel Roy et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour tel qu'amendé.

Les élus ayant tous reçu une copie des procès-verbaux du 12 et du 21 août 2019, et confirmant en avoir pris connaissance, on en dispense la lecture et on passe à leur adoption.

Il est proposé par Mme Nancy Delisle, appuyée par Mme Roseline Boucher et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser la dépense et le paiement des factures suivantes, à partir de la liste fournie par la secrétaire :

Rémunération des élus	3 ^e versement	5 956,25 \$
Régie incendie des 3 Monts	3 ^e versement	8 812,34
....	part investissement	10 000,00
Alain René	radios inventaire internet	466,49
Ville de Victoriaville	½ entente loisirs	1 756,29
Artiste invité	Jeudis en chanson (sub)	574,88
Buropro	matériel jeunes camp jour (repayé)	65,47
Signalisation Lévis	panneau ch. Leblanc (repayé)	49,38
....	panneaux rang 2 nord	121,82
Rogers	2 cellulaires	110,64
EMSR	remplacement PLC usine	2 724,90
Gesterra	vidange fosse septique (99 repayé)	13 945,46
Vivaco	produit nettoyant c.c.	20,20
Particulier	remb. taxes (vente)	248,05
Gesterra	transport matières sept.-19	3 608,19
....	traitement matières août	1 238,38
Christiane Leblanc		1 889,52
Mario St-Cyr	all. dép. sept.-19	300,00
Gilles Leblanc	c.c. août	100,00
Alain René	fact. et surveillance internet	560,51
Postes Canada	100 timbres	103,48
Cain Lamarre avocat		1 022,89
Coop. N.D. Ham	essence pelouse	56,07
Télébec	usine	97,78
Excavation Marquis Tardif	grader + drain	555,33

Buropro	réédition livres F. Charest	689,85
Receveur Général Canada		1 103,52
Postes Canada	poste archives nationales	20,68
Construction Berpier	entrée bureau municipal (FTD)	4 541,51
Geneviève Boutin	encre	45,98
Editions FD	codes	94,50
Sogetel	garage	33,30
....	c.c.	69,89
....	bureau	74,53
....	internet	413,91
Renaud Bray	achat livres	322,76
Couvre-Plancher RT	banc (sub)	344,91
Eurofins/EnvironeX		249,49
Brico Béton Vibré	rang 1 sud	386,31
Postes Canada	circulaires	30,73
Excavation TF	voyage gravier	345,26
Hydro Québec	éclairage public	230,21
Ville Daveluyville	fleurs mortuaires	20,00
Réseau Biblio.	inscription 19 oct. séance info.	34,49
MRC Arthabaska	déjeuner conférence 1 ^{er} oct.	20,00
Receveur Général Canada	manque	11,31
	TOTAL	63 467,46 \$
Génicité	surveillance juillet 19 (AIRRL)	3 131,92 \$
Techni-Consultants	depuis janvier (TECQ)	2 634,66

Salaires des employés : 5 398,69 \$

Une période de questions est tenue à l'intention des personnes présentes dans la salle.

Il est proposé par M. Jean-Luc Lavigne, appuyé par M. Michel Roy et résolu à l'unanimité des conseillers présents de corriger le montant total des salaires de juillet.

Avis de motion est donné par Mme Nancy Delisle, en même temps que la présentation du règlement numéro 405 modifiant le règlement numéro 387, afin d'augmenter la dépense et l'emprunt pour un montant additionnel de 39 731 \$. Des copies sont disponibles également pour les personnes dans la salle.

01-09-19 PROLONGEMENT EMPRUNT TEMPORAIRE

Il est proposé par M. Jean-Luc Lavigne, appuyé par Mme Roseline Boucher et résolu à l'unanimité des conseillers présents de prolonger l'emprunt temporaire pour les installations septiques jusqu'en décembre 2019, attendu que nous devons amender notre règlement numéro 387 à cet effet.

02-09-19 POURSUITE PROJET LOISIRS COLLECTIFS POUR 2020

Attendu la réussite de la première expérience du *Loisir collectif des montagnes* ;
Attendu la demande d'une nouvelle aide financière pour soutenir la coopération intermunicipale ;

Attendu les projets sélectionnés pour cette nouvelle demande au montant total de 53 898,73 \$ pour 5 municipalités ;

Il est proposé par M. Jean-Marie Poulin, appuyé par M. Jean-Luc Lavigne et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Notre-Dame-de-Ham est d'accord avec ce projet et confirme sa participation au montant de 4 189,87 \$.

03-09-19 RENCONTRE MAILLAGE INNOVATION SOCIALE

Il est proposé par Mme Roseline Boucher, appuyée par M. Jean-Luc Lavigne et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser le déplacement de Mme Boutin à une rencontre de maillage en innovation sociale à Victoriaville le 17 septembre.

04-09-19 ÉVÈNEMENT EN MATIÈRE D'ATTRACTION ET DE RÉTENTION DE LA MAIN-D'ŒUVRE

Il est proposé par M. Michel Roy, appuyé par M. Jean-Luc Lavigne et résolu à l'unanimité des conseillers présent d'autoriser l'inscription et le déplacement de la directrice générale et la chargée de projet à cet évènement qui se tiendra le 1^{er} octobre prochain à Victoriaville, déjeuner conférence au coût de 10 \$ chacune.

Engagement de Cuisines collectives des Bois-Francs à maintenir les activités des groupes de cuisine des Hauts Reliefs.

05-09-19 ENTENTE DE FOURNITURE DE SERVICES D'INSPECTION RÉGIONALE

Il est proposé par M. Michel Roy, appuyé par M. Jean-Marie Poulin et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Notre-Dame-de-Ham fasse connaître à la MRC d'Arthabaska son intérêt à signer une entente de fourniture de services d'inspection régionale, tel que soumis en projet le 4 septembre 2019, et devant débiter le plus tôt possible.

06-09-19 RENCONTRE RÉSEAU BIBLIOTHÈQUE

Il est proposé par Mme Nancy Delisle, appuyée par Mme Lise Nolette et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser l'inscription au montant de 30 \$ et le déplacement de Geneviève Boutin à une rencontre du réseau bibliothèque à Trois-Rivières le 19 octobre, incluant un atelier sur les jeux vidéo en bibliothèque et la réalité virtuelle (nous déposons prochainement un projet dans ce sens).

07-09-19 APPUI JEUX DU QUÉBEC À DRUMMONDVILLE

CONSIDÉRANT l'impact positif indéniable des Jeux du Québec sur la jeunesse québécoise et le développement du sport amateur dans les régions du Québec.

CONSIDÉRANT que la Ville de Drummondville est finaliste pour l'obtention des Jeux du Québec – Été 2022

CONSIDÉRANT que la tenue de ces Jeux dans la région du Centre-du-Québec bénéficiera à toutes les municipalités de cette dernière en termes de visibilité, d'achalandage et de tourisme.

CONSIDÉRANT les retombées économiques envisagées par la tenue de ces Jeux pour notre région ;

Il est proposé par Mme Roseline Boucher, appuyée par Mme Nancy Delisle et résolu à l'unanimité des conseillers présents qu'on :

DÉCLARE que Notre-Dame-de-Ham appuie la candidature de la Ville de Drummondville pour l'obtention de la présentation de la finale des Jeux du Québec – Été 2022.

DÉCLARE que Notre-Dame-de-Ham informera ses citoyens, par divers moyens, de la tenue de ces Jeux.

DÉCLARE que Notre-Dame-de-Ham encouragera sa population à assister aux Jeux et, au besoin, à devenir bénévole.

DÉCLARE que Notre-Dame-de-Ham est ouverte à d'éventuelles propositions de collaboration avec la Ville de Drummondville dans le cadre des Jeux du Québec – Été 2022.

Nettoyage des réservoirs d'eau potable en externe : de retour à l'ajournement.

Nous ne participerons pas à la 7^e édition du méchoui du maire de St-Fortunat.

Entretien d'hiver des chemins privés : de retour à l'ajournement avec les réponses de notre avocate.

08-09-19 LETTRE D'APPUI À LA DEMANDE DE LA MUNICIPALITÉ DE TINGWICK AU FONDS DE DÉVELOPPEMENT DES TERRITOIRES

Il est proposé par Mme Nancy Delisle, appuyée par M. Michel Roy et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Notre-Dame-de-Ham appui la demande d'aide financière présentée au Fonds de développement des territoires par M. Réal Fortin, maire de la municipalité de Tingwick, pour le projet de circuit régional de *Moto aventure* présenté le 20 août 2019.

Demande d'Archives Bois-Francs pour une activité de financement, la municipalité ne participera pas à l'activité du 30 octobre prochain.

09-09-19 RÉÉDITION DES LIVRES MIS À JOUR PAR M. FLORENT CHAREST

Attendu que M. Florent Charest a effectué une «mise à jour» de 2 livres qui ont été réalisés à Notre-Dame-de-Ham lors de différentes recherches auprès de plusieurs personnes il y a quelques années ;

Attendu que ces documents avaient été déposés à la bibliothèque municipale, mais sans autre forme de publication ;

Attendu que des commentaires et des précisions ont fait l'objet de son travail, tout en préservant le texte original ;

Attendu qu'il est important de rendre accessible et d'une façon durable les précieuses informations recueillies à l'époque ;

Attendu que la municipalité de Notre-Dame-de-Ham possède les droits sur ces ouvrages ;

Attendu que la municipalité a budgété un montant pour la réédition de ces livres (25) :

- Historique du village de Notre-Dame-de-Ham, recueil de fiches thématiques et annexes, réalisé par Francine Hudon et Francs McSween en octobre 1983
- 1898-1998, Fecteau's Mills, Notre-Dame-de-Ham, en collaboration avec M. Bertrand Trottier et M. Urbain Descormiers fsc. en 1992

Il est proposé par Mme Roseline Boucher, appuyée par Mme Lise Nolette et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité pourra les vendre au coût de 12 \$ chacun. Également, ils seront disponibles à la bibliothèque municipale, Archives Nationales, Archives Bois-Francs, Bibliothèque de Victoriaville, Société d'histoire et de généalogie de Victoriaville, et une copie sera remise également à Mesdames Hudon, McSween et M. Charest.

10-09-19 RÉOLUTION CONFIRMANT LE RECOURS AUX SERVICES PROFESSIONNELS DE CAIN LAMARRE

Il est proposé par M. Michel Roy, appuyé par M. Jean-Luc Lavigne et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser le maire et la direction générale ou tout autre représentant mandaté par la direction générale à recourir aux services du cabinet de Cain Lamarre au besoin pour la période du 1^{er} janvier au 31 décembre 2020, tel que décrit dans l'offre de service du 28 août 2019.

11-09-19 DEMANDE DE PAIEMENT PROJET FTD, ENTRÉE BUREAU MUNICIPAL

Attendu que les travaux sont réalisés en date du 29 août 2019 ;

Attendu que les travaux ont été réalisés en conformité avec les conditions du protocole d'entente intervenu entre la MRC d'Arthabaska et la chargée de projet signé le 12 février 2019 ;

Attendu les revenus et dépenses reliés directement au projet tel que complété sur le plan d'action ;

Il est proposé par M. Jean-Luc Lavigne, appuyé par Mme Nancy Delisle et résolu à l'unanimité des conseillers présents de demander le paiement de l'aide financière du FTD au montant de 1 043 \$ pour des dépenses totales de 4 541,51 \$.

12-09-19 ACHAT DE FLEURS

Il est proposé par M. Jean-Luc Lavigne, appuyé par M. Michel Roy et résolu à l'unanimité des conseillers présents de contribuer au moyen d'un don de 20 \$ à l'achat de fleurs avec les municipalités de la MRC, en mémoire de Mme Caroline Marchand, directrice de l'aménagement, qui est décédée le 1^{er} septembre dernier.

13-09-19 ENTRETIEN VOIRIE LOCALE

Il est proposé par M. Jean-Luc Lavigne, appuyé par Mme Nancy Delisle et résolu à l'unanimité des conseillers présents que tel qu'entendu avec la résolution 03-07-19, il soit dépensé une somme d'environ 13 000 \$ correspondant à la subvention à recevoir du programme d'aide à la voirie locale – projets particuliers d'amélioration par circonscription électorale 2019-2020.

Demande d'appui Maison des Jeunes de Ham-Nord : il est proposé par Mme Nancy Delisle, appuyée par Mme Roseline Boucher et résolu à l'unanimité des conseillers présents de demander des informations complémentaires concernant les différentes communications devant nous être faites plus régulièrement incluant la répartition des subventions, les sommes qui nous sont destinées et les bénéficiaires du projet pour notre milieu.

14-09-19 PROCLAMATION DE LA MUNICIPALITÉ À TITRE DE MUNICIPALITÉ ALLIÉE CONTRE LA VIOLENCE CONJUGALE

Il est proposé par M. Jean-Luc Lavigne, appuyé par M. Jean-Marie Poulin et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Notre-Dame-de-Ham proclame qu'elle est une alliée contre la violence conjugale, tel que présenté par le Regroupement des maisons pour femmes victimes de violence conjugale

Journée internationale des aînés 3 octobre : la municipalité ne participera pas.

Formation gratuite premiers sons, 30 octobre 2019, centre communautaire N.D. Ham.

15-09-19 TRANSFERTS DE FONDS

Il est proposé par M. Michel Roy, appuyé par M. Jean-Luc Lavigne et résolu à l'unanimité des conseillers présents de faire les transferts de fonds suivants :

- Achat de bancs à même la subvention reçue programme Nouveaux Horizons
- Dépenses voirie AIRRL au poste mise de fonds AIRRL en attendant les subventions, applicables sur l'emprunt temporaire contracté
- Dépenses entretien internet au poste surplus internet
- Cellulaire au poste surveillance
- Entrée du bureau municipal au FTD (1 043 \$), le reste au surplus annuel
- Jeudis en chanson à même subvention reçue SSJB

16-09-19 RÉOLUTION 1^{ER} DÉCOMPTE TRAVAUX AIRRL

Il est proposé par M. Jean-Luc Lavigne, appuyé par Mme Roseline Boucher et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter et de payer le 1^{er} décompte progressif envoyé par Genicité pour les travaux effectués à date sur le projet AIRRL, au montant de 426 314,87 \$ à même l'emprunt temporaire contracté. Attendre la facture de Les Excavations Marchand et Fils Inc et les quittances des sous-traitants et fournisseurs.

17-09-19 RÉOLUTION ACCORD DIRECTIVE DE CHANGEMENT

Attendu qu'il y avait de l'asphalte avant le pont du rang 2 sud, et que ce n'était pas montrés aux plans ni spécifié au bordereau de soumission ;
Attendu que l'entrepreneur a demandé d'être payé afin de l'enlever et réaliser en dépenses contrôlées ;

Attendu que nous avons reçu les documents signés s'y rapportant de l'entrepreneur et du surveillant de Génicité ;

Il est proposé par M. Michel Roy, appuyé par Mme Nancy Delisle et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'accepter la directive de changement au montant de 1 414 \$.

Le maire, par la signature du présent document, est en accord avec les résolutions et ne pose pas son veto.

Luce Périard, maire

Par la présente, la secrétaire certifie qu'il y a des fonds budgétaires et des crédits disponibles pour payer les dépenses autorisées au présent procès-verbal.

Il est proposé par Mme Nancy Delisle, appuyée par M. Michel Roy et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'ajourner la séance au mardi 24 septembre, à 19 heures.

L'assemblée se termine à 20h50.

Accepter sur proposition de M. Michel Roy
Seconder par Mme Roseline Boucher

En signant le procès-verbal, le président d'assemblée est réputé avoir signé chacune des résolutions individuellement.

Luce Périard, maire

Christiane Leblanc, g.m.a. grade 1
Directrice générale et secrétaire trésorière

