

Le 3 février 2020.

Procès-verbal de la session ordinaire du conseil municipal de Notre-Dame-de-Ham, tenue au 25, rue de l'Église à Notre-Dame-de-Ham, lundi le 3 février 2020, à 19h30, à laquelle sont présents :

Mesdames Roseline Boucher, Nancy Delisle, conseillères
Messieurs Michel Roy, Jean-Marie Poulin, Jean-Luc Lavigne, conseillers
Formant quorum sous la présidence du maire Madame Luce Périard

Madame Lise Nolette prend son siège à 19h35.

Mme Christiane Leblanc, directrice générale et secrétaire trésorière, agit à titre de secrétaire d'assemblée.

Mme Luce Périard ouvre la séance et fait la lecture du projet d'ordre du jour, complété par quelques sujets supplémentaires.

Il est proposé par M. Jean-Luc Lavigne, appuyé par Mme Nancy Delisle et résolu unanimement d'adopter l'ordre du jour tel qu'amendé.

Les élus ayant tous reçu une copie du procès-verbal du 13 janvier 2020 et confirmant en avoir pris connaissance, on en dispense la lecture et on passe à son adoption.

Il est proposé par M. Jean-Luc Lavigne, appuyé par Mme Roseline Boucher et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'autoriser la dépense et le paiement des factures suivantes, à partir de la liste fournie par la secrétaire :

MRC Arthabaska	1 ^{er} vers. quote-part	12 054,00 \$
Comité Récréatif NDH	pour loisirs collectifs	510,94
Energies Sonic	diesel	2 060,53
Cain Lamarre	avocat	125,83
Gesterra	frais adm. Transport	43,30
Buropro Citation	fourniture de bureau	47,62
Rogers	2 cellulaires	71,57
SIUCQ	contribution 2020	457,60
Sidevic	route métal camion	60,65
Deluxe Canada	papeterie/carte grand livre	1 915,46
Canton Ham-Nord	redevance sablière	1 845,76
Christiane Leblanc		2 441,90
Mario St-Cyr	all. dép. février	300,00
....	loc. équip. Janv.	550,00
Gilles Leblanc	c.c. janv. 20	100,00
Alain René	fact. + surveillance internet	560,51
....	dépannage électricité tour	112,13
René Poisson inc.	matériel camion	67,28
MRC Arthabaska	confection comptes de taxes	1 006,58
Gesterra	surcharge carburant juil. A déc. 19	483,51
Télébec	usine	97,68
Hydro Québec	garage	1 232,72
....	c.c.	1 396,63
....	terrain de jeux	611,12
....	usine	836,49
....	caserne	58,04
Min. finances Québec	cours eau potable/emploi Québec	117,00
Jocelyn Drouin	aide ch. hiver janvier	1 802,23
Postes Canada	300 timbres taxes	317,33
Comité Récréatif NDH	sub. ½ carnaval fév.	3 000,00
Réseau Biblio	cotisation annuelle	3 154,28
Canton de Ham-Nord	redevance gravière	3 917,26
Mun. Sts-Martyrs	transport 2019	156,00
Postes Canada	circulaires	30,73
Vivaco	rép. c.c.	6,25
....	chlore usine, batteries	44,81
Atelier Léandre Audet	rép. moteur génératrice	431,39
Fortier Électrique	connexion chaufferette caserne	162,90
Énergies Sonic	diesel	871,42
Receveur Général Canada		929,77
Comité Récréatif NDH	ordi insp. mun. avec OPEQ	267,00
Gesterra	transport matières février	3 685,55
....	traitement matières janvier	983,90
Hydro Québec	éclairage public	230,21
Eurofins/environeX		181,09
Geneviève Boutin	livres bibliothèque	42,05
Sogetel	garage	33,30
....	c.c.	69,89
....	bureau	67,91
....	internet	413,91
Revenu Québec	impôt	223,90

Total des factures 50 187,93 \$

+ salaires des employés : 6 330,05 \$

Une période de question est tenue à l'intention des personnes présentes dans la salle.

01-02-20 DEMANDE COMMUNE FONDS D'AIDE DESJARDINS

Attendu une demande commune chez Desjardins en mai 2018, concernant le Fonds d'aide pour le projet de fibre optique, avec les municipalités de Ham-Nord et Sts-Martyrs-Canadiens ;

Attendu que ce fonds ne servira plus à ce projet, notamment en vertu de la nouvelle orientation de la MRC d'Arthabaska sur le sujet ;

Attendu la possibilité pour notre municipalité d'avoir accès à un montant de 10 000 \$ pour un autre projet pour la vitalité de notre milieu ;

Il est proposé par M. Jean-Luc Lavigne, appuyé par M. Michel Roy et résolu à l'unanimité des conseillers présents de proposer plutôt divers projets à définir prochainement lors d'une demande officielle.

02-02-20 PROGRAMME D'AIDE AUX INFRASTRUCTURES RÉCRÉATIVES ET SPORTIVES DU MINISTÈRE DE L'ÉDUCATION

Il est proposé par Mme Roseline Boucher, appuyée par Mme Lise Nolette et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Notre-Dame-de-Ham dépose une demande au programme d'aide aux infrastructures récréatives et sportives du ministère de l'Éducation et d'enseignement supérieur (MEES) pour l'achat d'un module pour le terrain de jeux. La municipalité s'engage à payer sa part des coûts du projet. La municipalité nomme Geneviève Boutin, chargée de projet, comme personne responsable du dépôt de la demande. La municipalité nomme Christiane Leblanc, directrice générale et secrétaire trésorière, comme personne mandatée à signer tous les documents relatifs à la demande.

03-02-20 PROGRAMME D'AIDE DE LOISIR SPORT CENTRE-DU-QUÉBEC

Il est proposé par Mme Nancy Delisle, appuyée par M. Jean-Marie Poulin et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Notre-Dame-de-Ham dépose une demande au programme d'aide financière de Loisir Sport Centre-du-Québec, pour l'achat d'un module pour le terrain de jeux. La municipalité s'engage à payer sa part des coûts du projet. La municipalité nomme Geneviève Boutin, chargée de projet, comme personne responsable du dépôt de la demande. La municipalité nomme Christiane Leblanc, directrice générale et secrétaire trésorière, comme personne mandatée à signer tous les documents relatifs à la demande.

04-02-20 RÉOLUTION D'APPUI À LA POURSUITE DU PROJET DE TRAVAILLEUR DE MILIEU DE L'Association des Groupes de Jeunes des Hauts-Reliefs pour 2019-2020

Il est proposé par M. Michel Roy, appuyé par M. Jean-Luc Lavigne et résolu à l'unanimité des conseillers présents que, tel que déjà discuté avec les personnes responsables, le conseil municipal de Notre-Dame-de-Ham est d'accord pour signifier son appui à l'organisme.

Achat de la remorque radar de la MRC conjointement avec les municipalités intéressées : autres informations à venir.

Madame Geneviève Boutin a préparé pour les élus un résumé de la visite du réseau biblio, de même que différentes propositions concernant les demandes de subvention pour une future bibliothèque. On en parle dans une autre rencontre prochainement.

05-02-20 DEMANDE D'AIDE FINANCIÈRE AU FONDS ARTHABAS-KIEN

Il est proposé par M. Michel Roy, appuyé par M. Jean-Luc Lavigne et résolu à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Notre-Dame-de-Ham fasse le dépôt d'une demande au Fonds culturel arthabaskien pour l'aménagement de notre bibliothèque. Nancy Delisle, élue responsable de la bibliothèque, est autorisée à faire le dépôt de la demande au nom de la municipalité. Christiane Leblanc, directrice générale et secrétaire trésorière, est autorisée à signer au nom de la municipalité tous les documents relatifs à cette demande.

Il est proposé par M. Jean-Luc Lavigne, appuyé par M. Michel Roy et résolu à l'unanimité des conseillers présents d'ajourner la session au lundi 10 février, 19h30, afin d'adopter les résolutions de concordance et d'adjudication concernant le prêt pour les fosses septiques, suivant notre règlement numéro 387, tel que demandé par le ministère, et ajouter d'autres sujets si nécessaire.

Journée MADA, 21 février à Victoriaville, Mme Delisle et M. Poulin vont y aller.

Installation de la génératrice au centre communautaire, voir à un emplacement sécuritaire avec les normes fournies par notre compagnie d'assurance. De retour en mars.

Résolution FQM sur la fiscalité agricole : suite à la suggestion d'une personne dans la salle, on pourrait demander des informations à l'UPA sur le sujet. A suivre.

Offre de formation du Centre de prévention du suicide : AGIR en sentinelle pour la prévention du suicide.

Réception d'une lettre de Normand Therrien, concernant un hommage à Louise Charrette et Julien Côté et les bénévoles de notre église paroissiale.

Divers projets ont été déposés par notre chargée de projet pour les différents organismes de la municipalité et des lettres d'appui ont été signées en vertu de ces projets par la directrice générale, engageant la municipalité à promouvoir ces projets et mettre à leur disposition la salle communautaire et ses équipements, faire les suivis avec la chargée de projet et permettre l'impression de documents au bureau municipal.

06-02-20 ACHAT D'UNE BARRIÈRE D'EAU

Attendu la rencontre de la Régie intermunicipale d'incendie des 3 Monts le 30 janvier 2020 et la représentation de M. Toni Marcotte, directeur du service ;

Attendu l'intérêt d'acheter une barrière d'eau qui servira en cas d'inondation ou lors d'intervention incendie ;

Attendu que cet équipement pourra servir aux 5 municipalités de la régie ;

Attendu les montants d'argent reçus du Programme de soutien financier en sécurité civile pour les municipalités de l'Agence municipale 9-1-1- du Québec en 2019 ;

Attendu la soumission reçue de MegaSecur de Victoriaville le 31 janvier 2020, au coût total de 2 399,24 \$;

Il est proposé par M. Michel Roy, appuyé par Mme Lise Nolette et résolu à l'unanimité des conseillers présents de faire l'achat de cet équipement, représentant un montant de 479,84 \$ par municipalité membre de la Régie, à même les fonds de l'Agence 9-1-1- tel que plus haut mentionné.

07-02-20 ENGAGEMENT D'UNE PERSONNE EN REMPLACEMENT DE L'EMPLOYÉ RÉGULIER POUR LES CHEMINS D'HIVER

Il est proposé par M. Jean-Luc Lavigne, appuyé par Mme Roseline Boucher et résolu à la majorité des conseillers présents, de nommer M. Francis Grimard de Chesterville comme remplaçant de notre employé en cas de maladie ou d'absence, pour conduire le camion de la municipalité pour l'entretien des chemins d'hiver.

Il est proposé par M. Jean-Luc Lavigne, appuyé par M. Michel Roy et résolu à l'unanimité des conseillers présents de nommer M. Jean-Marie Poulin pro-maire pour février, mars et avril 2020.

08-02-20 RÉOLUTION ENTENTE D'AUTORISATION ET D'ÉCHANGE DE RENSEIGNEMENTS PERSONNELS POUR L'INCLUSION EN CAMP DE JOUR MUNICIPAL

Considérant que le Comité Récréatif N.D.H. inc. est l'entité légale opérant le camp de jour estival ;

Considérant que la municipalité de Notre-Dame-de-Ham a à cœur la sécurité et le bon fonctionnement de ses services ;

Considérant l'importance de l'inclusion en camp de jour municipal ;

Il est proposé par M. Jean-Luc Lavigne, appuyé par M. Michel Roy et résolu à l'unanimité des conseillers présents de mandater Geneviève Boutin, chargée de projet et coordonnatrice du camp de jour à signer l'entente d'autorisation et d'échange de renseignements personnels, d'y faire les demandes et de recueillir toutes informations pertinentes pour faciliter l'inclusion des jeunes au camp de jour.

Nouvelle technologie numérique à notre bibliothèque municipale : un casque de réalité virtuelle a été remis gracieusement à chaque bibliothèque du Réseau Biblio.

Le maire, par la signature du présent document, est en accord avec les résolutions et ne pose pas son veto.

Luce Périard, maire

Par la présente, la secrétaire certifie qu'il y a des fonds budgétaires et des crédits disponibles pour payer les dépenses autorisées au présent procès-verbal.

L'assemblée se termine à 20h40.

Accepter sur proposition de M. Jean-Luc Lavigne
Seconder par Mme Lise Nolette

En signant le procès-verbal, le président d'assemblée est réputé avoir signé chacune des résolutions individuellement.

Luce Périard, maire

Christiane Leblanc, g.m.a. grade 1
Directrice générale et secrétaire trésorière

