

**9 mars 2026**

Procès-verbal de la consultation publique tenue au 25 rue de l'Église, Notre-Dame-de-Ham, le lundi 9 mars 2026 à 19h30, à laquelle sont présents : Mme Sonia Roberge, M. Steve Roy, Mme Marlyne Gobeil, M. Éric Pariseau, M. Stéphane Panosky, Mme Cathy Bishop formant quorum sous la présidence de M. Roberto Clavet

Mme Geneviève Boutin, directrice générale, greffière-trésorière agit à titre de secrétaire d'assemblée.

M. Roberto Clavet constate le quorum et ouvre la séance.

### **Ordre du jour**

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum
2. Présentation du 2<sup>e</sup> projet de règlement
3. Période de questions
4. Clôture de la consultation publique

Mme Geneviève Boutin fait la présentation du 2<sup>e</sup> projet de règlement numéro 464 concernant les habitations accessoires habitables.

### **PÉRIODE DE QUESTIONS**

M. Yves Cournoyers demande des explications sur la référence au règlement 448.

Mme Camille O'Byrne demande des explications sur la superficie au sol versus la superficie de la maison.

Mme Camille O'Byrne demande s'il est possible de faire des modifications pour permettre les unités en cours avant.

M. Steve Roy demande s'il est possible de faire un sous-sol.

### **CLÔTURE ET LEVÉE DE LA CONSULTATION PUBLIQUE**

Il est proposé par Mme Sonia Roberge, appuyé par M. Éric Pariseau de lever la consultation publique du 9 mars 2026 à 20h20. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

**9 mars 2026**

Procès-verbal de la séance ordinaire du conseil municipal de Notre-Dame-de-Ham tenue au 25 rue de l'Église, Notre-Dame-de-Ham, le lundi 9 mars 2026 à 19h45, à laquelle sont présents : Mme Sonia Roberge, M. Steve Roy, Mme Marlyne Gobeil, M. Éric Pariseau, M. Stéphane Panosky, Mme Cathy Bishop formant quorum sous la présidence de M. Roberto Clavet

Mme Geneviève Boutin, directrice générale, greffière-trésorière agit à titre de secrétaire d'assemblée.

M. Roberto Clavet constate le quorum et ouvre la séance.

Il est proposé par Mme Marlyne Gobeil, appuyé par M. Éric Pariseau d'adopter l'ordre du jour tel que proposé. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

### **Ordre du jour**

1. Ouverture de la séance et vérification du quorum
2. Adoption de l'ordre du jour
3. Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire 9 février 2026
4. Adoption des comptes à payer
5. Adoption des comptes relatifs à la délégation de pouvoir de la direction générale
6. Dépôt confirmation paiement déduction à la source
7. Période de questions sur les comptes
8. Rapport des élus
9. Dépôt rapport annuel sur l'application de la Charte de la langue française
10. Dépôt bilan eau potable
11. Résolution projet de règlement 464, unité d'habitation accessoire
12. Résolution désigner un agent de liaison en santé et en sécurité CNESTT / formation
13. Résolution démission Serge Tremblay, opérateur de déneigement
14. Résolution pour le programme d'aide à l'entretien du réseau routier local
15. Résolution contribution développement et promotion
  - a. Pêche Nicolet
  - b. Coop Notre-Dame-de-Ham
16. Résolution soutien demande FRR volet 2 : Comité récréatif N.D.H
17. Résolution mandat Techni-Consultant : bilan eau potable
18. Résolution subvention municipale : SEHR, Comité récréatif N.D.H, Fabrique, FADOQ
19. Varia
  - a. Présentation projet Sentiers équestres aux mille collines
20. Correspondance diverse
  - a. Croix-Rouge
  - b. Maison des jeunes des hauts reliefs
  - c. Résolution appui organismes communautaires
21. Période de questions
22. Clôture et levée de la séance

Les personnes élues ayant reçu une copie du procès-verbal de la séance ordinaire du 9 février 2026 et confirmant en avoir pris connaissance, on en dispense la lecture. L'adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 9 février 2026 est proposée par Mme Sonia Roberge, appuyée par Mme Cathy Bishop. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

### **ADOPTION ET PAIEMENT DES COMPTES**

Le montant du compte en banque s'élève au 28 février 2026 à 166 036.62\$.

L'adoption des comptes est proposée par Mme Sonia Roberge, appuyée par M. Stéphane Panosky. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

| # | Fournisseurs  | Description | Remb/Subv | Montant     |
|---|---------------|-------------|-----------|-------------|
| 1 | JM Perfection | rampe       |           | 488,64 \$   |
| 2 | Sonic         | diesel      |           | 1 509,13 \$ |

|    |                                         |                                  |                 |                     |
|----|-----------------------------------------|----------------------------------|-----------------|---------------------|
| 3  | Alain René, 708,54\$                    | surveillance janvier             |                 | 648,17 \$           |
|    |                                         | réparation câblage               |                 | 60,37 \$            |
| 4  | Infotech                                | taxation 2026                    |                 | 720,14 \$           |
| 5  | Sonic, 3810,17\$                        | diesel                           |                 | 1 158,45 \$         |
|    |                                         | diesel                           |                 | 1 142,59 \$         |
|    |                                         | diesel                           |                 | 1 509,13 \$         |
| 6  | MRC Arthabaska, 9286,29\$               | inspection octobre-décembre 2025 |                 | 5 086,11 \$         |
|    |                                         | traitement matière résiduelle    |                 | 1 154,26 \$         |
|    |                                         | transport et collecte            |                 | 2 766,71 \$         |
|    |                                         | Écocentre                        |                 | 279,21 \$           |
| 7  | Télébec                                 | téléphone usine d'eau            |                 | 114,94 \$           |
| 8  | Buropro                                 | livres                           |                 | 105,95 \$           |
| 9  | Poste Canada                            | journal                          |                 | 39,76 \$            |
| 10 | Sogetel, 752,21\$                       | garage municipal                 |                 | 29,96 \$            |
|    |                                         | internet                         | remb<br>citoyen | 692,29 \$           |
|    |                                         | centre communautaire             |                 | 29,96 \$            |
| 11 | Hydro-Québec                            | lumière de rue                   |                 | 141,39 \$           |
| 12 | Revenu Québec                           | écart FSS et RQAP                |                 | 0,02 \$             |
| 13 | Fédération québécoise des municipalités | formation Stephane Panosky       |                 | 343,74 \$           |
|    | 1 601,46 \$                             | formation Éric Pariseau          |                 | 343,74 \$           |
|    |                                         | formation Steve Roy              |                 | 343,74 \$           |
|    |                                         | formation Roberto Clavet         |                 | 142,56 \$           |
|    |                                         | formation Marlyne Gobeil         |                 | 142,56 \$           |
|    |                                         | formation Sonia Roberge          |                 | 142,56 \$           |
|    |                                         | formation Cathy Bishop           |                 | 142,56 \$           |
| 14 | Hamel Propane                           | propane                          |                 | 278,76 \$           |
| 15 | Vivaco                                  | quincaillerie                    |                 | 89,66 \$            |
| 16 | Sidevic, 194,07\$                       | screws, washer                   |                 | 15,48 \$            |
|    |                                         | clés, boulons                    |                 | 178,59 \$           |
|    |                                         |                                  | <b>Total:</b>   | <b>19 841,13 \$</b> |

## DÉPÔT DES COMPTES RELATIFS À LA DÉLÉGATION DE POUVOIR DE LA DIRECTION GÉNÉRALE

La liste des comptes relatifs à la délégation de pouvoir de la direction générale est déposée.

L'adoption des comptes est proposée par M. Steve Roy, appuyée par M. Éric Pariseau. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

| #  | Fournisseurs                 | Description                        | Remb / Subv | Montant     |
|----|------------------------------|------------------------------------|-------------|-------------|
| 1  | CNH Capital Canada           | versement crédit-bail tracteur     |             | 2 666,90 \$ |
| 2  | Société assurance automobile | plaques tracteur et charrue        |             | 2 369,91 \$ |
| 3  | Hydro-Québec                 | lumière de rue                     |             | 156,54 \$   |
| 5  | Mario St-Cyr                 | allocation cellulaire et véhicules |             | 1 046,62 \$ |
| 6  | ADMQ                         | formation DG                       |             | 228,80 \$   |
| 7  | Coop Notre-Dame-de-Ham       | café, lait, grignotines            |             | 30,05 \$    |
| 8  | Le Magot                     | jeux local des jeunes              | assurance   | 275,91 \$   |
| 9  | EB Games                     | console de jeux local des jeunes   | assurance   | 505,87 \$   |
| 10 | BF Recycle                   | TV                                 | assurance   | 480,96 \$   |
| 11 | Walmart                      | jeux local des jeunes              | assurance   | 195,37 \$   |
| 12 | Canac                        | locket porte                       | assurance   | 40,33 \$    |

|    |                         |                       |               |                     |
|----|-------------------------|-----------------------|---------------|---------------------|
| 13 | Costco                  | caméras               |               | 457,01 \$           |
| 14 | Serge Tremblay          | déneigement           |               | 63,25 \$            |
| 15 | Agence revenu du Canada | Déduction à la source |               | 1 315,66 \$         |
| 16 | Revenu Québec           | Déduction à la source |               | 3 594,51 \$         |
| 17 | Karine Villeneuve       | ménage février        |               | 204,00 \$           |
| 16 | Employés                |                       |               | 13 503,67 \$        |
|    |                         |                       | <b>Total:</b> | <b>27 135,36 \$</b> |

## **DÉPÔT DE LA CONFIRMATION DES PAIEMENTS DES DÉDUCTIONS À LA SOURCE**

Mme Geneviève Boutin dépose les rapports et la preuve de paiement des déductions à la source datée du 28 février 2026 et payée le 1er mars 2026.

## **PÉRIODE DE QUESTIONS SUR LES COMPTES**

Aucune question

## **RAPPORT DES ÉLUS**

M. Stéphane Panosky mentionne qu'il y aura l'événement des Mots-Dits le 28 mars 2026.

Mme Marlyen Gobeil annonce le lancement de Mémoire Vivante le 22 mars 2026.

Mme Sonia Roberge fait un suivi sur les frais de poste pour les PEB.

Mme Sonia Roberge nous mentionne que la Fabrique organise un brunch de cabane à sucre le 29 mars 2026.

Mme Sonia Roberge fait un retour sur la réussite du Carnaval 2026.

Mme Cathy Bishop mentionne que la soirée de la FADOQ aura lieu le 14 mars 2026 et qu'une sortie à la cabane à sucre est prévue le 21 mars 2026 à Chesterville.

## **DÉPÔT RAPPORT ANNUEL SUR L'APPLICATION DE LA CHARTE DE LA LANGUE FRANÇAISE**

Mme Geneviève Boutin dépose le rapport annuel sur l'application de la Charte de la langue française.

## **DÉPÔT BILAN EAU POTABLE**

Point reporté

## **2026-03-09-01 RÉOLUTION PROJET DE RÈGLEMENT 464, UNITÉ D'HABITATION ACCESSOIRE**

Considérant que la municipalité de Notre-Dame-de-Ham souhaite faire l'ajout d'éléments supplémentaires au règlement sur les usages conditionnels, il est proposé par Mme Marlyne Gobeil, appuyé par Mme Sonia Roberge d'annuler les procédures d'adoption du projet de règlement numéro 464 concernant les unités d'habitation accessoires. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

## **2026-03-09-02 RÉOLUTION DÉSIGNER UN AGENT DE LIAISON EN SANTÉ ET EN SÉCURITÉ CNESST / FORMATION**

Il est proposé par M. Steve Roy, appuyé par M. Stéphane Panosky de nommer Mme Hélène Gallant-Roberge comme agent de liaison en santé et sécurité CNESST et à lui permettre de suivre la formation obligatoire. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

#### **2026-03-09-03 RÉOLUTION DÉMISSION SERGE TREMBLAY, OPÉRATEUR DE DÉNEIGEMENT**

Il est proposé par Mme Sonia Roberge et appuyé par M. Éric Pariseau d'accepter la démission de M. Serge Tremblay comme opérateur de déneigement pour la saison 2025-2026.

#### **2026-03-09-04 RÉOLUTION POUR LE PROGRAMME D'AIDE À L'ENTRETIEN DU RÉSEAU ROUTIER LOCAL**

Attendu que le ministère des Transports a versé une compensation de 166 095\$ pour l'entretien du réseau routier local pour l'année civile 2025.

Attendu que les compensations distribuées à la municipalité de Notre-Dame-De-Ham visent l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité;

Attendu que la présente résolution est accompagnée de l'annexe A identifiant les interventions réalisées par la Municipalité sur les routes susmentionnées;

Attendu qu'un vérificateur externe présentera dans les délais signifiés pour le dépôt de la reddition des comptes l'annexe B ou un rapport spécial de vérification externe dûment complété;

Pour ces motifs, il est proposé par M. Éric Pariseau, appuyé par Mme Cathy Bishop et adopté à l'unanimité des conseillers présents que la municipalité de Notre-Dame-de-Ham informe le ministère des Transports de l'utilisation des compensations visant l'entretien courant et préventif des routes locales 1 et 2 ainsi que les éléments des ponts, situés sur ces routes, dont la responsabilité incombe à la Municipalité, conformément aux objectifs du Programme d'aide à l'entretien du réseau routier local.

#### **2026-03-09-05 RÉOLUTION CONTRIBUTION DÉVELOPPEMENT ET PROMOTION : PÊCHE NICOLET**

Considérant que Pêche Nicolet organisera un événement familial au lac de M. Langlois et offrira un cours de pêche ainsi que permis de pêche aux enfants participants à l'événement;

Considérant que Pêche Nicolet ouvrira un nouveau bassin à Notre-Dame-de-Ham lorsqu'ils auront reçu l'approbation du Ministère;

Considérant que l'organisme travaille à développer d'autres bassins dans la municipalité;

Il est proposé par Mme Cathy Bishop et appuyé par M. Éric Pariseau que la municipalité de Notre-Dame-de-Ham verse une contribution de développement et de promotion de 2000\$ à l'organisme Pêche Nicolet. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

#### **RÉSOLUTION CONTRIBUTION DÉVELOPPEMENT ET PROMOTION : COOP NOTRE-DAME-DE-HAM**

Considérant que la Coopérative de solidarité de Notre-Dame-de-Ham souhaite déposer une demande au FRR volet commerce de proximité, il est proposé d'attendre la confirmation de la subvention avant de confirmer l'aide municipale offerte.

**2026-03-09-06 RÉOLUTION SOUTIEN DEMANDE FRR VOLET 2 :  
COMITÉ RÉCRÉATIF N.D.H**

Il est proposé par M. Steve Roy et appuyé par M. Éric Pariseau d'autoriser le Comité récréatif N.D.H. inc. À faire une demande de financement dans le cadre du FRR volet 2 pour un montant de 10 000\$ afin de les soutenir dans le réaménagement du local des jeunes. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

**2026-03-09-07 RÉOLUTION MANDAT TECHNI-CONSULTANT :  
BILAN EAU POTABLE**

Il est proposé par Mme Sonia Roberge et appuyé par Mme Cathy Bishop d'accepter l'offre de service de Techni-Consultant pour la production du bilan de la qualité d'eau potable au montant de 600\$ avant taxes. Aopté à l'unanimité des conseillers présents.

**2026-03-09-08 RÉOLUTION SUBVENTION MUNICIPALE**

Il est proposé par Mme Cathy Bishop et appuyé par M. Éric Pariseau d'octroyer les sommes suivantes aux organismes de la municipalité :

- Comité récréatif N. D.H inc : 6500\$
- SEHR : 500\$
- Fabrique : 100\$
- FADOQ : 300\$

Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

**VARIA**

**Présentation Sentiers équestres aux mille collines**

M. Sylvain Asselin fait la présentation d'une demande de financement de 2000\$ à la municipalité de Notre-Dame-de-Ham pour l'entretien des sentiers équestres.

**CORRESPONDANCE**

**2026-03-09-09 CROIX-ROUGE**

Il est proposé par Mme Sonia Roberge et appuyé par M. Stéphane Panosky de verser un montant de 50\$ à la Croix-Rouge.

**MAISON DES JEUNES DES HAUTS RELIEFS**

Les élus invitent les citoyens à participer à l'événement Cabane à sucre de la MDJ des Hauts-reliefs.

**2026-03-09-10 RÉOLUTION – APPUI MUNICIPAL AU MOUVEMENT DE GRÈVE  
LE COMMUNAUTAIRE À BOUTTE**

**Considérant** que les organismes communautaires autonomes du Québec font face à un sous-financement chronique qui fragilise leurs services à la population et les conditions de travail de leurs intervenant-es;

**Considérant** que les organismes communautaires sont une composante essentielle du filet social, en offrant des services de proximité, en créant des liens humains précieux et en contribuant à la justice sociale et au bien commun;

**Considérant** que, malgré de multiples démarches pacifiques (pétitions, représentations, manifestations), les revendications pour un financement adéquat et récurrent n'ont pas obtenu de réponse satisfaisante;

**Considérant** que la grève sociale est un moyen de pression légitime, déjà reconnu dans d'autres secteurs (éducation, santé, milieu syndical), et qu'il est nécessaire pour les organismes communautaires de se faire entendre avec la même force;

**Considérant** que la mobilisation régionale actuelle, incluant les organismes communautaires de la MRC d'Arthabaska vise à revendiquer un réinvestissement public juste et équitable soit de 98 M\$ pour la Mauricie–Centre-du-Québec.

**Considérant** que la reconnaissance et le soutien des municipalités locales constituent un appui moral et politique important à cette lutte collective;

---

**IL EST RÉSOLU :**

1. Que le conseil municipal de Notre-Dame-de-Ham exprime publiquement son appui au mouvement de grève communautaire prévu du [dates] et reconnaisse la légitimité de ce moyen de pression.
2. Que la municipalité manifeste sa solidarité avec les organismes communautaires de son territoire et de la région dans leur lutte pour un financement adéquat et des conditions de travail décentes.
3. Que la présente résolution soit transmise au gouvernement du Québec, aux députés de la région ainsi qu'aux instances régionales concernées, afin de témoigner de l'appui de Notre-Dame-de-Ham au mouvement communautaire.

Proposé par Mme Sonia Roberge, appuyé par M. Éric Pariseau et adopté à l'unanimité des conseillers présents.

**PÉRIODE DE QUESTIONS**

M. Dany Côté demande si nous savons la date des travaux pour le déplacement des poteaux d'Hydro-Québec.

**Clôture et levée de l'assemblée.**

Il est proposé par M. Steve Roy de lever la séance du 9 mars 2026 à 20h20. Adopté à l'unanimité des conseillers présents.

**Le maire, par la signature du présent document, est en accord avec les résolutions et ne pose pas son veto.**

**Par la présente, la greffière-trésorière certifie qu'il y a les fonds budgétaires et crédits disponibles pour payer les dépenses autorisées au présent procès-verbal.**

**En signant le procès-verbal, le président d'assemblée est réputé avoir signé chacune des résolutions individuellement.**

Sonia Roberge

Pro-Maire

Geneviève Boutin

Directrice générale  
greffière-trésorière

